

令和８年度 南木曽町職員募集要項

- 1、受付期間
- 令和８年８月７日（金）～９月１０日（木） 郵送・持ち込み
- 郵送の場合は、９月１０日(木)必着とし、簡易書留とします。なお、郵便等で送付した場合の事故については、責任を負いません。

2、試験区分・採用予定人員・受験資格・試験日・試験会場

試験	内容	試験の区分	採用 予定 人員	受験資格		試験日・期間	試験会場	
				年齢	学歴・資格等			
一次試験	【A】 教養試験 適性検査 合計130分	一般事務 （上級）	若干名	平成8年4月2日から 平成17年4月1日までに生まれた者	4年制大学卒業（見込みを含む）、若しくは同程度の学力を有する者	9月27日(日)	南木曽町役場	
		一般事務 （中級）		平成8年4月2日から 平成19年4月1日までに生まれた者	短期大学卒業（見込みを含む）、若しくは同程度の学力を有する者			
		一般事務 （初級）		平成8年4月2日から 平成21年4月1日までに生まれた者	高等学校卒業（見込みを含む）、若しくは同程度の学力を有する者			
		保健師 （上級）		昭和50年4月2日から 平成17年4月1日までに生まれた者	4年制大学卒業（見込みを含む）、若しくは同程度の学力を有する者 保健師資格を有する者、または令和9年3月31日までに資格取得見込みの者			
		保育士 （中級）		昭和50年4月2日から 平成19年4月1日までに生まれた者	短期大学卒業（見込みを含む）、若しくは同程度の学力を有する者 保育士資格を有する者、または令和9年3月31日までに資格取得見込みの者			
		一般事務 （大卒向け）		平成8年4月2日から 平成17年4月1日までに生まれた者	4年制大学卒業（見込みを含む）、若しくは同程度の学力を有する者			
	【B】 SPI3検査 合計65分	一般事務 （キャリア向）		平成8年4月2日から 平成19年4月1日までに生まれた者	短期大学卒業（見込みを含む）、若しくは同程度の学力を有する者	9月15日(火)～ 9月27日(日)	テストセンター、 自宅等（Web）、 ※インハウスCBT… 南木曽町役場	
		一般事務 （高卒向け）		平成8年4月2日から 平成21年4月1日までに生まれた者	高等学校卒業（見込みを含む）、若しくは同程度の学力を有する者			
		保健師		昭和50年4月2日から 平成17年4月1日までに生まれた者	4年制大学卒業（見込みを含む）、若しくは同程度の学力を有する者 保健師資格を有する者、または令和9年3月31日までに資格取得見込みの者	9月27日(日)※		
		保育士		昭和50年4月2日から 平成19年4月1日までに生まれた者	短期大学卒業（見込みを含む）、若しくは同程度の学力を有する者 保育士資格を有する者、または令和9年3月31日までに資格取得見込みの者			

共通資格： 採用時まで、普通自動車運転免許証を有する者

二次試験	作文・面接		10月中に実施	一次試験合格者に通知
------	-------	--	---------	------------

- ・一次試験のSPI３検査受験者（テストセンター）には、一次試験開始日３日前までに受験用URLをメールで通知します。
- ・【Ａ】、【Ｂ】どちらかを選んでください。
- ・【Ｂ】を選択する場合、試験会場（テストセンターまたはインハウスCBT）どちらかを選んでください。

3、受験手続き

- 1の受付期間内に次の提出書類を作成し南木曽町役場へ提出してください。
- ・南木曽町職員採用試験申込書 １部 ※試験区分【Ａ】、【Ｂ】どちらかを選んでください。

・履歴書（３ヶ月以内に撮影した写真を添付）

・資格保有者については、資格証明書の写し

・資格未保有者については、最終卒業学校の卒業証明書及び成績証明書または単位証明書（若しくは卒業見込み証明書及び成績証明書）

提出先

- 〒399-5301 長野県木曽郡南木曽町読書3668-1
南木曽町役場 総務課 宛

4、欠格事項

日本国籍を有しない者及び地方公務員法第１６条の欠格条項に該当する者

5、合格発表

二次試験終了後、２週間以内に直接通知を送付します。

6、勤務地、採用予定

南木曽町役場 令和９年４月１日

7、給与等

- ・給料は、南木曽町職員の給与に関する条例を適用（令和８年４月１日現在）
- ・企業や官公庁で勤務経験がある場合、給料月額に経験（前歴換算）分を加算して算定

区分	学歴免許等	給料月額（初任給）
初級	高校卒	200,300円
中級	短大卒	216,500円
上級	大学卒	232,000円

- ・勤務内容 一般事務等
- ・勤務時間 平日 午前８時３０分から午後５時１５分まで（１時間の休憩含む）
- ・休日 土曜日・日曜日・祝祭日・１２月２９日～１月３日
- ・休暇 年次有給休暇として年間２０日（４月１日採用の場合は１５日）、療養休暇、忌引き休暇、結婚、出産、育児等の場合の特別休暇等

8、その他

- ・受験資格がないこと又は申し込み記載事項が正しくないことが明らかになった場合、任用される資格を失う場合があります。
- ・今回提出いただく申込書の個人情報については、職員採用試験事務以外で使用いたしません。
- ・この試験において提出いただいた書類等については返却いたしません。

9、問い合わせ先

南木曽町役場総務課総務係
〒399-5301 長野県木曽郡南木曽町読書3668-1
電話0264-57-2001（代表）
Fax026457-2270
mail soumu@town.nagiso.lg.jp