**令和７年度南木曽町職員採用試験（社会人経験者採用）職務経歴書**

≪注意事項≫

○　この職務経歴書には、現在又は直前の職務から遡り経歴審査の対象書類として活用します。記載内容には、誤りがないように注意してください。

○　字数制限はありませんが、文字の大きさは10ポイント程度とし、概ね指定枠内に収まるようにしてください。

○　受験資格（職務経験５年以上）に算入できる職務経験は、同一企業・団体等において、１週間当たりの所定労働時間が20時間で６か月以上継続して就業していたものとなりますが、これに該当しない職歴であっても、省略せずに記入してください。

○　職務経歴が多く記入欄が不足する場合は、適宜、表をコピーしてください。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受験職種 |  | 氏名 |  | 年齢 |  |

**・職務経験**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 受験資格に算入できる職務経験の**通算**在職年数 |  | 年 |  | 月 |

［現在又は直前］

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 勤務先名称 |  | 所属部署 |  | |
| 勤務先の  所在地 |  | 役職 |  | |
| 在職期間  （西暦） | 年 月 日から  年 月 日まで | 勤務形態 | （　）正社員  （　）フルタイム（正社員以外）  （　）パートタイム  （週　　時間勤務）  （　）その他  （週　　時間勤務） | |
| 在職年数 | 年 月 日 |
| 上記のうち  除外年数 | 年 月 日 |
| 除外理由 |  | 受験資格への該当  （週20時間以上かつ６か月以上） | |  |
| 従事した業務内容及び実績・成果 |  | | | |

［その前］

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 勤務先名称 |  | 所属部署 |  | |
| 勤務先の  所在地 |  | 役職 |  | |
| 在職期間  （西暦） | 年 月 日から  年 月 日まで | 勤務形態 | （　）正社員  （　）フルタイム（正社員以外）  （　）パートタイム  （週　　時間勤務）  （　）その他  （週　　時間勤務） | |
| 在職年数 | 年 月 日 |
| 上記のうち  除外年数 | 年 月 日 |
| 除外理由 |  | 受験資格への該当  （週20時間以上かつ６か月以上） | |  |
| 従事した業務内容及び実績・成果 |  | | | |

［その前］

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 勤務先名称 |  | 所属部署 |  | |
| 勤務先の  所在地 |  | 役職 |  | |
| 在職期間  （西暦） | 年 月 日から  年 月 日まで | 勤務形態 | （　）正社員  （　）フルタイム（正社員以外）  （　）パートタイム  （週　　時間勤務）  （　）その他  （週　　時間勤務） | |
| 在職年数 | 年 月 日 |
| 上記のうち  除外年数 | 年 月 日 |
| 除外理由 |  | 受験資格への該当  （週20時間以上かつ６か月以上） | |  |
| 従事した業務内容及び実績・成果 |  | | | |

［その前］

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 勤務先名称 |  | 所属部署 |  | |
| 勤務先の  所在地 |  | 役職 |  | |
| 在職期間  （西暦） | 年 月 日から  年 月 日まで | 勤務形態 | （　）正社員  （　）フルタイム（正社員以外）  （　）パートタイム  （週　　時間勤務）  （　）その他  （週　　時間勤務） | |
| 在職年数 | 年 月 日 |
| 上記のうち  除外年数 | 年 月 日 |
| 除外理由 |  | 受験資格への該当  （週20時間以上かつ６か月以上） | |  |
| 従事した業務内容及び実績・成果 |  | | | |

［その前］

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 勤務先名称 |  | 所属部署 |  | |
| 勤務先の  所在地 |  | 役職 |  | |
| 在職期間  （西暦） | 年 月 日から  年 月 日まで | 勤務形態 | （　）正社員  （　）フルタイム（正社員以外）  （　）パートタイム  （週　　時間勤務）  （　）その他  （週　　時間勤務） | |
| 在職年数 | 年 月 日 |
| 上記のうち  除外年数 | 年 月 日 |
| 除外理由 |  | 受験資格への該当  （週20時間以上かつ６か月以上） | |  |
| 従事した業務内容及び実績・成果 |  | | | |

**職務経歴書の記入上の注意**

（受験資格に該当する職務経験の通算在職年数）

・記入した職務経験のうち、受験資格に該当する職務経験（同一企業・団 体等において１週間当たりの所定労働時間が20時間で６か月以上継続就業）について、除外期間を差し引いた在職期間を通算し、その年数・月数を記入してください。30日に満たない場合は、切り捨ててください。

・在職期間の月数及び日数は、合算することができます。

　　（例）7月＋7月=1年2月、20日＋20日=１月10日

（受験資格への該当（週20時間以上かつ６か月以上））

・記入した各職務経験について、受験資格に該当する職務経験（同上）への該当の有無を「○」又は「×」で記入してください。

（担当部署・役職）

・同一の企業等であっても、部署や担当業務が大きく異なる場合には、職務経験を分けて別の欄に記入してください。部署や役職に変更があっても、一つの欄でまとめて記載できる場合は、分けずに記載していただいて構いません。

（在職年数）

・在職期間の始期から終期までの年数・月数・日数を記入してください。

（うち除外期間）

・在職期間のうち休暇・休業・休職等のため、3 か月以上継続して職務従事していない期間（産前産後休暇を除く。）は職務経験から除外されますので、除外となる年数・月数・日数を記入してください。

（除外理由）

・「育児休業」「病気休職」など、理由を簡潔に記載してください。

（勤務形態・週勤務時間）

・勤務形態については、該当する箇所に「○」を記入してください。

・フルタイムとは、正社員・正規職員と１週間の所定労働時間が同一の勤務形態を指します。

・パートタイムとは、パートタイム労働法の適用となる、１週間の所定労働時間が同一の事業所に雇用される通常の労働者（正規職員）に比べて短い勤務形態を指します。

・パートタイム及びその他の勤務形態の場合は、期間内における１週間当たりの平均勤務時間を記入してください。

※その他の注意事項最終合格後、職務経験期間の確認のため、職歴証明書等を提出していただきます。必要な職務経験の年数を満たしていない場合は、採用されません。

**記載例**

［現在又は直前］

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 勤務先名称 | Ｚ株式会社 | 所属部署 | 総務課総務係 | |
| 勤務先の  所在地 | 岐阜県中津川市 | 役職 | 主任～係長 | |
| 在職期間  （西暦） | 2014年 4月 1日から  2025年 3月31日まで | 勤務形態 | （○）正社員  （　）フルタイム（正社員以外）  （　）パートタイム  （週　　時間勤務）  （　）その他  （週　　時間勤務） | |
| 在職年数 | 11年 0 月 日 |
| 上記のうち  除外年数 | ０年 ３月 0日 |
| 除外理由 | 育児休業 | 受験資格への該当  （週20時間以上かつ６か月以上） | | ○ |
| 従事した業務内容及び実績・成果 | 採用担当としてリクルート活動の企画、採用選考の実施、新入社員の研修を担当。優秀な 人材採用に向けて○○○の見直し、○○○○の新規実施に向けた社内調整等に尽力した。○○○の成果を挙げた。 研修においては、○○○。 | | | |

［その前］

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 勤務先名称 | Ｙ株式会社 | 所属部署 | 営業部販売課 | |
| 勤務先の  所在地 | 木曽郡木曽町 | 役職 | 係員 | |
| 在職期間  （西暦） | 2010年 4月 １日から  2013年 3月31日まで | 勤務形態 | （　）正社員  （　）フルタイム（正社員以外）  （○）パートタイム  （週　　時間勤務）  （　）その他  （週　　時間勤務） | |
| 在職年数 | ３年 ０ 月 ０ 日 |
| 上記のうち  除外年数 | ０年 月 日 |
| 除外理由 |  | 受験資格への該当  （週20時間以上かつ６か月以上） | | ○ |
| 従事した業務内容及び実績・成果 | 事務補助員として○○○○や○○○○に従事した。○○○の効率化に向けて、○○○○ の導入を実現した | | | |